

1. SUR LE FOND		
		ou Mon/mes argument/s OU idée/s i
Préambule	Parmi les éléments ci-dessous :	
(Obligatoire) Ou/et	Au moins une référence à...	
	- une résolution déjà signée par l'ONU	
	- une convention internationale ratifiée	
	- la déclaration finale d'une conférence internationale	
	- la <i>Charte de l'ONU</i>	
(Obligatoire) Ou/et	Au moins un enjeu de la question :	
	○ une statistique officielle, récente	
	○ une référence à un rapport scientifique, d'une ONG ou de l'ONU sur la question	
Ou/et	○ un lien avec une situation de crise récente ou actuelle ou possible	
	● un lien avec les <i>Objectifs de développement durable (ODD)</i>	
	● un lien avec la <i>charte de l'ONU</i>	
(possible)	Difficultés rencontrées / à surmonter Référence à au moins une difficulté rencontrée jusqu'à présent pour la mise en application du sujet	
(possible)	Remerciements	
	Aux pays, organisations ou/et personnes qui ont déjà travaillé sur le sujet.	
Attention !	Organisation : propositions classées...	
	... de la + à la - importante	

Attention !	Au final , mon préambule montre bien...	
	le cadre dans lequel s'inscrivent les clauses à venir,	
	les motivations et les nécessités des clauses que je vais proposer	
Attention ! Ou/et	En aucun cas , ma résolution ne... <ul style="list-style-type: none"> ▪ se limite au point de vue de mon pays ▪ met en avant mon pays ▪ contrevient au règlement et à la charte de l'ONU 	

Clauses	Au moins deux éléments ci-dessous :
	Constat

PAYS : Aide technique

commission

Nom du délégué : **à l'écriture de ma résolution** thème

	Constate, avec soulagement ou préoccupation, ce qui est déjà en place ou en cours
ou /et	Encouragements / invitation
	aux pays à se joindre à une résolution en la ratifiant
	à une commission ou un organe de l'ONU de prendre une mesure, de s'engager à
ou	Proposition / condamnation
	Propose, accueille favorablement une réforme ou une évolution ou une nouvelle convention
	Condamne, déplore une réforme, une évolution prévue ou la mise en place d'une nouvelle commission
	Demande / souhait / proposition de...
	- une intervention, une décision, une

	incitation de/par l'ONU
--	-------------------------

ou/et- l'implication particulière de certains
états membres
- un financement d'une mesure ou d'un
programme

2. SUR LA FORME (non finalisé)			
		ou i	
Général	Parmi les éléments ci-dessous : Un en-tête, qui mentionne :		
	Nom du pays		seulement sur le projet 1 de résolution qui sera envoyé au président/à la Présidente de votre commission pour relecture
	Nom du délégué, du lycée		
	Adresse mail du délégué		
	« FORUM » : intitulé de la commission		Sur le projet 1 ET sur le projet final (n°2) de résolution qui sera transféré sur le site officiel de Nusab avant la conférence
	« QUESTION » : sujet de votre résolution (le thème)		
	« SOU MIS PAR » : nom officiel de votre pays. Chacun de ces éléments est séparé par une ligne		
	Respect de la forme réglementaire		

Résolution = une seule phrase
(un seul point : à la fin)

PAYS : Aide technique

commission

Nom du délégué : à l'écriture de ma résolution thème

ou	1 ^{ère} ligne : « Le conseil de sécurité, »		(pour le seul Conseil de sécurité)
	1 ^{ère} ligne : « L'Assemblée générale, »		(pour toutes les autres commissions)

	Acronymes (sigles) et abréviations : écrits la 1^{ère} fois en toutes lettres		
Préambule			
	Chaque alinéa...		
	- débute par un des verbes proposés, au participe présent, - ou par un adjectif, - en italique		Voir fiche sur le site de Nusab http://www.ac-grenoble.fr/lycee/berthollet.annecy/IMG/pdf/comment_ecrire_un_projet_de_resolution-2-2.pdf
	- se termine par une « , »		
	Les éléments du préambule sont classés du + au – important, du général vers le particulier		
Clauses	Chaque clause... - débute par un des verbes proposés, - à l'indicatif, 3 ^o pers. du singulier, - en italique		Voir fiche sur le site de Nusab http://www.ac-grenoble.fr/lycee/berthollet.annecy/IMG/pdf/comment_ecrire_un_projet_de_resolution-2-2.pdf
	- se termine par un « ; ». - seule la dernière se termine par un « . »		
	- est séparée de la précédente par une ligne		
	- est numérotée (1., 2., 3. ...)		
	- peut comporter des sous-clauses (a., b., c.)		
	Les clauses sont ordonnées		